

	Crowd Up Mex S.A.P.I. de C.V. I.F.C.	Código:	OP
	Instructivo solicitud de cambio de datos en cuenta del inversionista	Revisión:	00
		Página:	1 de 14

INSTRUCTIVO SOLICITUD DE CAMBIO DE DATOS EN CUENTA DEL INVERSIONISTA

En este instructivo se agregan todos los pasos a seguir para realizar el cambio de datos personales por parte del inversionista. Es necesario contar con una cuenta Arces para poder realizar este proceso.



	Crowd Up Mex S.A.P.I. de C.V. I.F.C.	Código:	OP
	Guía Alta de Solicitante	Revisión:	00
		Página:	2 de 14

Contenido

1.- Inicio de sesión:.....	3
1.1 Ingreso de correo:	3
1.2 Confirmación de imagen de saludo:	3
1.3 Ingreso de contraseña:	4
1.4 Ingreso de NIP:	4
1.5 Perfil:	5
2.- Cambiar datos bancarios:.....	5
2.1 Ajustes en datos bancarios:	6
2.2 Solicitud enviada al ejecutivo:	6
3.- Cambiar contraseña:	7
3.1 Ajustes en contraseña:	7
3.2 Confirmación a través de NIP:	8
4.- Cambiar NIP:.....	8
4.1 NIP anterior	9
4.2 NIP Nuevo:	9
4.3 Confirmación nuevo NIP:	10
4.4 Conformación de cambio realizado:	10
5.- Cambiar teléfono:	11
5.1 Ajustes en cambio de teléfono:	11
5.2 Confirmación a través de NIP:	12
5.3 Solicitud enviada al ejecutivo:	12
6.- Cambiar correo:.....	13
6.1 Ajustes en cambio de correo:	13
6.2 Confirmación a través de NIP:	14
6.3 Solicitud enviada al ejecutivo:	14

	Crowd Up Mex S.A.P.I. de C.V. I.F.C.	Código:	OP
	Guía Alta de Solicitante	Revisión:	00
		Página:	3 de 14

1.- Inicio de sesión:

Una vez que el inversionista ya tenga una cuenta creada, para poder iniciar sesión necesita abrir la aplicación móvil y seguir los siguientes pasos:

1.1 Ingreso de correo:

El usuario escribirá su correo electrónico, tal como lo registró durante la creación de su cuenta y selecciona el botón “Continuar”.



1.2 Confirmación de imagen de saludo:

El usuario verificará que la imagen que aparece en la pantalla coincida su selección durante el proceso de creación de su cuenta y elige el botón “Continuar”. En caso de no coincidir, se comunicará con su Ejecutivo de Atención en los canales establecidos.



	Crowd Up Mex S.A.P.I. de C.V. I.F.C.	Código:	OP
	Guía Alta de Solicitante	Revisión:	00
		Página:	4 de 14

1.3 Ingreso de contraseña:

El usuario escribirá su correo electrónico, tal como lo registró durante la creación de su cuenta y selecciona el botón "Continuar".

1.4 Ingreso de NIP:

El usuario escribirá su NIP, tal como lo registró durante la creación de su cuenta.

	Crowd Up Mex S.A.P.I. de C.V. I.F.C.	Código:	OP
	Guía Alta de Solicitante	Revisión:	00
		Página:	5 de 14

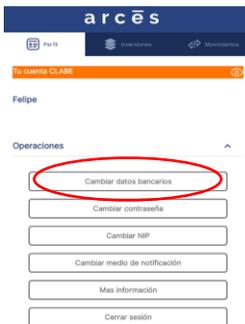
1.5 Perfil:

Una vez completado este proceso e iniciado sesión de manera correcta, se mostrará el perfil del inversionista para que pueda comenzar con su proceso de alta como inversionista.



2.- Cambiar datos bancarios:

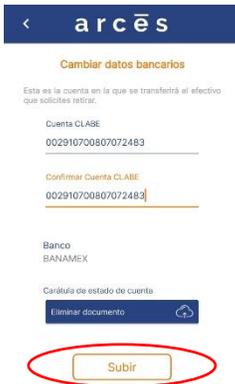
Se realizará un slide para ir a la parte de abajo del perfil y localizar el botón “Cambiar datos bancarios”, y se seguirán los siguientes pasos:



	Crowd Up Mex S.A.P.I. de C.V. I.F.C.	Código:	OP
	Guía Alta de Solicitante	Revisión:	00
		Página:	6 de 14

2.1 Ajustes en datos bancarios:

El inversionista deberá de escribir y confirmar la cuenta CLABE nueva que desea agregar, así como su nueva carátula de estado de cuenta. Este documento se puede subir en imagen, PDF o tomar una fotografía desde la app. Al finalizar, es necesario seleccionar el botón “Subir”.



arcēs

Cambiar datos bancarios

Esta es la cuenta en la que se transferirá el efectivo que solicitas retirar.

Cuenta CLABE
002910700807072483

Confirmar Cuenta CLABE
002910700807072483

Banco
BANAMEX

Carátula de estado de cuenta
Eliminar documento

Subir

2.2 Solicitud enviada al ejecutivo:

Aparecerá mensaje de confirmación de solicitud enviada con éxito. Para finalizar, el ejecutivo estará contactando con el inversionista para confirmar su identidad a través de 3 preguntas y un token enviado a su correo para poder aprobar esta solicitud de cambio.



arcēs

✓

¡Tu solicitud ha sido enviada exitosamente!

En breve un asesor se comunicará contigo para confirmar el cambio.

Entendido

Inicio Mi Cuenta Ayuda

	Crowd Up Mex S.A.P.I. de C.V. I.F.C.	Código:	OP
	Guía Alta de Solicitante	Revisión:	00
		Página:	7 de 14

3.- Cambiar contraseña:

El inversionista selecciona botón “cambiar contraseña” y sigue los siguientes pasos:



3.1 Ajustes en contraseña:

El inversionista escribirá su anterior contraseña, también y escribirá la nueva y confirmará la misma. Al finalizar, seleccionará el botón “Cambiar contraseña” para avanzar.



	Crowd Up Mex S.A.P.I. de C.V. I.F.C.	Código:	OP
	Guía Alta de Solicitante	Revisión:	00
		Página:	8 de 14

3.2 Confirmación a través de NIP:

Como método de seguridad, se solicitará ingresar NIP cómo método adicional de seguridad para poder realizar el cambio. Se selecciona el botón de “Continuar” para que se pueda ver reflejado el cambio de contraseña.



4.- Cambiar NIP:

El inversionista selecciona botón “cambiar contraseña” y sigue los siguientes pasos



	Crowd Up Mex S.A.P.I. de C.V. I.F.C.	Código:	OP
	Guía Alta de Solicitante	Revisión:	00
		Página:	9 de 14

4.1 NIP anterior

Se te solicitará ingresar el NIP previamente creado y se selecciona “Continuar” para avanzar.



arcēs

Ingresa tu NIP actual

1 2 3
4 5 6
7 8 9
0

4.2 NIP Nuevo:

Se te solicitará ingresar el nuevo NIP compuesto por 6 caracteres numéricos y se selecciona “Continuar” para avanzar.



arcēs

.....

Ingresa tu nuevo NIP de 6 dígitos

1 2 3
4 5 6
7 8 9
0

	Crowd Up Mex S.A.P.I. de C.V. I.F.C.	Código:	OP
	Guía Alta de Solicitante	Revisión:	00
		Página:	10 de 14

4.3 Confirmación nuevo NIP:

Se te solicitará ingresar nuevamente tu nuevo NIP como confirmación y se selecciona “Continuar” para avanzar.



arcēs

.....

Confirma tu nuevo NIP

1 2 3
4 5 6
7 8 9
0 X

Continuar

4.4 Conformación de cambio realizado:

Se te solicitará ingresar nuevamente tu nuevo NIP como confirmación y se selecciona “Entendido” para regresar a la sección de perfil.



arcēs

✓

(Tu NIP se ha cambiado exitosamente)

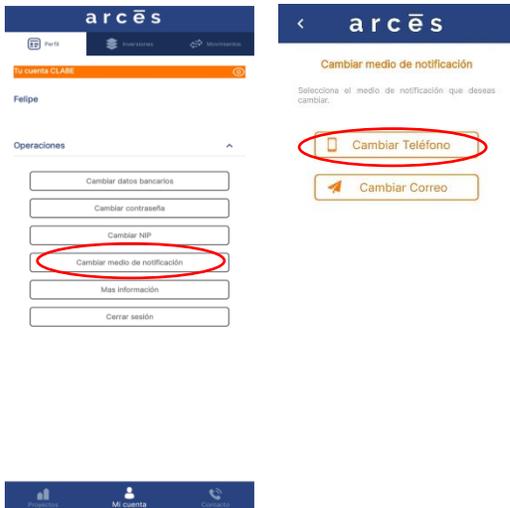
La próxima vez que visites nuestro portal podrás utilizarlo.

Entendido

	Crowd Up Mex S.A.P.I. de C.V. I.F.C.	Código:	OP
	Guía Alta de Solicitante	Revisión:	00
		Página:	11 de 14

5.- Cambiar teléfono:

Se realizará un slide para ir a la parte de abajo del perfil y localizar el botón “Cambiar medios de notificación” y seleccionar la opción “cambiar teléfono”, siguiendo los siguientes pasos:



5.1 Ajustes en cambio de teléfono:

El inversionista deberá de escribir su número de teléfono anterior, el nuevo teléfono y confirmar el nuevo número que desea agregar. Necesita seleccionar el botón “Cambiar teléfono” para poder avanzar.



	Crowd Up Mex S.A.P.I. de C.V. I.F.C.	Código:	OP
	Guía Alta de Solicitante	Revisión:	00
		Página:	12 de 14

5.2 Confirmación a través de NIP:

Como método de seguridad, se solicitará ingresar NIP como método adicional de seguridad para poder realizar el cambio. Se selecciona el botón de "Continuar" para enviar solicitud de cambio.



5.3 Solicitud enviada al ejecutivo:

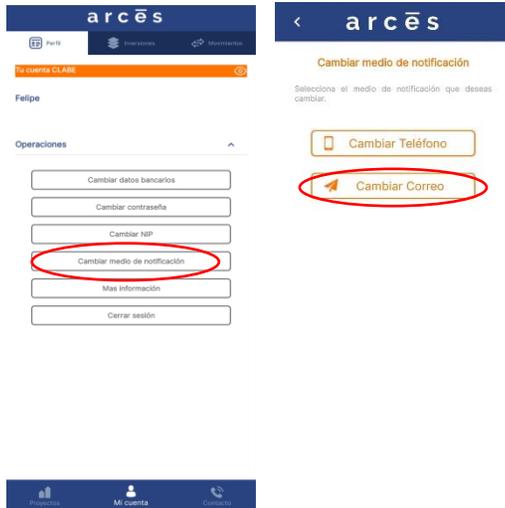
Aparecerá mensaje de confirmación de solicitud enviada con éxito. Para finalizar, el ejecutivo estará contactando con el inversionista para confirmar su identidad a través de 3 preguntas y un token enviado a su correo para poder aprobar esta solicitud de cambio.



	Crowd Up Mex S.A.P.I. de C.V. I.F.C.	Código:	OP
	Guía Alta de Solicitante	Revisión:	00
		Página:	13 de 14

6.- Cambiar correo:

Se realizará un slide para ir a la parte de abajo del perfil y localizar el botón “Cambiar medios de notificación” y seleccionar la opción “cambiar teléfono”, siguiendo los siguientes pasos:



6.1 Ajustes en cambio de correo:

El inversionista deberá de escribir el nuevo correo que desea agregar y confirmarlo. Necesita seleccionar el botón “Cambiar correo” para poder avanzar.



	Crowd Up Mex S.A.P.I. de C.V. I.F.C.	Código:	OP
	Guía Alta de Solicitante	Revisión:	00
		Página:	14 de 14

6.2 Confirmación a través de NIP:

Como método de seguridad, se solicitará ingresar NIP cómo método adicional de seguridad para poder realizar el cambio. Se selecciona el botón de “Continuar” para poder enviar la solicitud de cambio.



6.3 Solicitud enviada al ejecutivo:

Aparecerá mensaje de confirmación de solicitud enviada con éxito. Para finalizar, el ejecutivo estará contactando con el inversionista para confirmar su identidad a través de 3 preguntas y un token enviado a su correo para poder aprobar esta solicitud de cambio.

